

FISZKA ZGŁOSZENIOWA



do projektu pn. „Umiejętności – Kompetencje – Kwalifikacje – wsparcie rozwojowe osób dorosłych z terenu subregionu południowego” numer projektu: FESL.06.06-IP.02-07F0/23 Beneficjent: Stowarzyszenie Bielskie Centrum Przedsiębiorczości

Numer zgłoszenia: BCP/FBUR/.....

1. Nazwisko

.....

2. Imię

.....

3. Płeć

kobieta

mężczyzna

4. Data urodzenia

.....

5. Numer telefonu

.....

6. Adres e-mail

.....

Dotyczy pkt 7 i 8 – należy wybrać jedną z poniższych opcji, pamiętaj jednak, że konieczne będzie jej udokumentowanie:

7. Jeśli mieszkasz na terenie realizacji projektu (subregion południowy) podaj stałe miejsce zamieszkania (kod pocztowy, miejscowość) **To jest min. 3 miesiące przed złożeniem fiszki zgłoszeniowej do projektu, we wskazanym miejscu. Przez stałe zamieszkanie należy rozumieć zamieszkanie w określonej miejscowości pod oznaczonym adresem z zamiarem stałego pobytu. O miejscu zamieszkania decydują występujące łącznie dwie przesłanki faktyczne: przebywanie w znaczeniu fizycznym w określonej miejscowości i zamiar stałego pobytu. Na stałość pobytu w danej miejscowości wskazuje skupienie w niej życiowej aktywności, związanej z pracą czy rodziną*

.....

8. Jeśli pracujesz na terenie realizacji projektu (subregion południowy) podaj miejsce pracy (kod pocztowy oraz miejscowość głównej siedziby lub oddziału firmy, w której jesteś zatrudniony)
.....
9. Czy jesteś przedsiębiorcą w rozumieniu art. 4 ust. 1-2 ustawy Prawo przedsiębiorców? **Osoba uczestnicząca w projekcie nie może być zarejestrowana w CEIDG, dotyczy to osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą oraz wspólników spółki cywilnej (w tym osób z zawieszoną działalnością)*
- tak
 - nie

W ramach projektu możesz wybrać jeden z dwóch typów wsparcia:

- 1) **ścieżka wsparcia typ I** – wsparcie zapewniające uczestnikowi projektu spotkania z doradcą zawodowym w celu sporządzenia analizy potrzeb rozwojowych. Podpiswane są dwie umowy: umowa uczestnictwa i umowa wsparcia rozwojowego. Osoba zainteresowana projektem, na etapie składania fiszki i dostarczania dokumentów zgłoszeniowych, nie musi mieć wybranych usług rozwojowych, które chce zrealizować. Jeśli wybierasz tę ścieżkę wsparcia – zaznacz w punkcie 10 deklarację udziału w doradztwie zawodowym – TAK;
 - 2) **ścieżka wsparcia typ II** – wsparcie z pominięciem analizy potrzeb rozwojowych. Podpiswana jest tylko jedna umowa w ramach projektu, tj. umowa wsparcia rozwojowego. Osoba zainteresowana Projektem, na etapie składania dokumentów zgłoszeniowych musi mieć wybrane usługi, których karty składa wraz z dokumentami zgłoszeniowymi. Jeśli wybierasz tę ścieżkę wsparcia – zaznacz w punkcie 10 deklarację udziału w doradztwie zawodowym – NIE.
10. Czy deklarujesz udział w doradztwie zawodowym (czyli wybierasz ścieżkę wsparcia typ I)?
- tak
 - nie
11. Jeśli jesteś osobą z niepełnosprawnością, zaznacz właściwą opcję, z której chciałbyś korzystać w przypadku zakwalifikowania się do projektu:
- tłumacz polskiego języka migowego (PJM),
 - pętla indukcyjna,
 - wsparcie asystenta na przykład: osoby niewidomej, osoby głuchoniewidomej, osoby z niepełnosprawnością ruchową,
 - pokój dostosowany do potrzeb osób z niepełnosprawnościami,
 - nie potrzebuję usług dostępnościowych,
 - inne: proszę wskazać jakie

PYTANIA WIĄŻĄCE SIĘ Z MOŻLIWOŚCIĄ OTRZYMANIA PUNKTÓW

Jeżeli chcesz zdobyć punkty na etapie rekrutacji zgodnie z zapisami Regulaminu naboru do projektu (§ 2. Procedura rekrutacyjna do projektu), odpowiedz na poniższe pytania.

Pamiętaj, że zaznaczenie odpowiedzi „tak” w pytaniu 12 wiąże się z koniecznością dostarczenia na etapie składania formularza zgłoszeniowego odpowiedniego dokumentu potwierdzającego dany status. Jeżeli zaznaczysz odpowiedź przy którymkolwiek pytaniu, a nie dostarczysz wymaganych dokumentów, Twój wniosek o udział w projekcie zostanie odrzucony, a Ty nie zostaniesz zakwalifikowany/a do projektu.

Jeśli zaznaczysz odpowiedź „tak” w pytaniu 13 wiedz, że fakt ten zostanie zweryfikowany po złożeniu dokumentów zgłoszeniowych w bazie BUR. Jeżeli okaże się, że na dzień złożenia fiski zakończyłeś udział w usłudze rozwojowej finansowanej w ramach PSF w działaniach FESL.10.17 i/lub FESL.06.06, Twój wniosek o udział w projekcie zostanie odrzucony, a Ty nie zostaniesz zakwalifikowany/a do projektu.

Jeśli zaznaczysz odpowiedź „tak” w pytaniu 14, a na etapie wyboru usługi nie będziesz spełniać tego warunku, to umowa uczestnictwa zostanie z Tobą rozwiązana. Dodatkowo wiedz, że Twój udział w usłudze musi zakończyć się pozytywnym wynikiem egzaminu i uzyskaniem certyfikatu potwierdzającego nabycie kwalifikacji. W innym przypadku nie dofinansujemy wybranej przez Ciebie usługi.

12. Czy jesteś osobą spełniającą **co najmniej jedno kryterium a-f**, to jest należącą do grupy osób znajdujących się w niekorzystnej sytuacji? *(Do grupy w niekorzystnej sytuacji należy w szczególności osoba):*

- a) *w kryzysie bezdomności lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań (w rozumieniu Wytycznych dotyczących realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021-2027),*
- b) *należąca do mniejszości, w tym społeczności marginalizowanych, takich jak np. Romowie,*
- c) *z niepełnosprawnością (w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych lub osoby z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego),*
- d) *z wykształceniem co najwyżej ponadgimnazjalnym (poziom 3 Międzynarodowej standardowej klasyfikacji edukacji),*
- e) *bezrobotna (w celu uzyskania dodatkowego punktu na etapie rekrutacji istnieje konieczność udokumentowania statusu osoby bezrobotnej/ osoby poszukującej pracy),*
- f) *w wieku co najmniej 55 lat.*

tak i dostarczę wymagany dokument potwierdzający ten fakt.

UWAGA!

Zapoznaj się z katalogiem dokumentów wymienionych w **§ 2 ust. 7 pkt 1c Regulaminu naboru do projektu**, którymi będziesz mógł potwierdzić przynależność do grupy osób w niekorzystnej sytuacji.

Jeśli spełniasz warunek f, tzn. jesteś osobą w wieku co najmniej 55 lat, nie ma konieczności dostarczania dokumentu potwierdzającego ten fakt – weryfikacja odbędzie się na podstawie podanego numeru PESEL i daty urodzenia.

13. Czy od 2024 r. do dnia złożenia fiski nie zakończyłeś/aś udziału w usłudze rozwojowej finansowanej w ramach PSF (w działaniach FESL.10.17 i/lub FESL.06.06)?

Tak

14. Czy deklarujesz udział w usłudze rozwojowej prowadzącej do nabycia kwalifikacji?¹

Tak

¹ Kwalifikacje są rozumiane jako określony zestaw efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych nabytych w edukacji pozaformalnej, zgodnych z ustalonymi wymaganiami dla danej kwalifikacji, których osiągnięcie zostało sprawdzone w walidacji oraz formalnie potwierdzone przez instytucję uprawnioną do certyfikowania. Etapy walidacji i certyfikowania odbywające się w podmiotach do tego uprawnionych, niezarejestrowanych w BUR, nie mogą stanowić odrębnej usługi rozwojowej.

15. Świadoma/y odpowiedzialności karnej za podanie fałszywych informacji oświadczam, że:

- wszystkie zawarte w Fiszce dane są zgodne ze stanem faktycznym,
- zapoznałam/łem się z Regulaminem naboru do projektu „.....” i akceptuję wszystkie jego zapisy i postanowienia.

Klauzula informacyjna:

W celu wykonania obowiązku nałożonego art. 13 i 14 RODO², w związku z art. 88 ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027³, informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

I. Administrator	
Odrębnym administratorem Państwa danych jest: Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach, ul. Kościuszki 30; 40-048 Katowice.	Administratorem danych osobowych jest Stowarzyszenie Bielskie Centrum Przedsiębiorczości – Beneficjent Projektu „Umiejętności – Kompetencje – Kwalifikacje – wsparcie rozwojowe osób dorosłych z terenu subregionu południowego” – Działanie 06.06 w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027
II. Cel przetwarzania danych	
Dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją FE SL 2021-2027, w szczególności w celu monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, analiz, ekspertyz, zarządzania finansowego, weryfikacji i audytów oraz do celów określania kwalifikowalności uczestników, rejestracji i przechowywania w formie elektronicznej danych dotyczących projektu, archiwizacji dokumentacji, prowadzenia działań informacyjno – promocyjnych, wykrywania nieprawidłowości, nakładaniu korekt finansowych, odzyskiwania środków wypłaconych w związku z realizacją projektu, rozliczania finansowego projektu na etapie weryfikacji wniosków o płatność. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji wyżej wymienionego celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.	Dane osobowe przetwarzamy w celach: <ol style="list-style-type: none">1. Realizacji działań projektowych: udzielania wsparcia, świadczenia usług oferowanych w ramach Projektu;2. Zarządzania realizacją Projektu – prowadzenie sprawozdawczości Projektu na potrzeby własne i na rzecz IP FESL, prowadzenia księgowości, monitoringu postępu działań i ewaluacji osiągniętych wskaźników; <p>Dane osobowe przetwarzamy ponieważ realizujemy Projekt i w związku z działaniami podejmowanymi w jego ramach przetwarzanie jest niezbędne (art. 6 ust. 1 lit. b RODO):</p> <ul style="list-style-type: none">- do wykonania umowy zawartej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Katowicach na dofinansowanie Projektu „Umiejętności – Kompetencje – Kwalifikacje – wsparcie rozwojowe osób dorosłych z terenu subregionu południowego”- do realizacji działań projektowych i świadczenia wsparcia dla Uczestników Projektu (w tym m.in. w ramach zawieranych umów, których stroną jest osoba, której dane dotyczą – również przed zawarciem takiej umowy).

² Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE. L 119 z 4 maja 2016 r., s.1-88).

³ Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. 2022 poz. 1079), zwana dalej „ustawą wdrożeniową”.

	<p>Podanie danych jest dobrowolne ale konieczne do realizacji wyżej wymienionego celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.</p>
<p>III. Podstawa przetwarzania</p>	
<p>Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z tym, że:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Zobowiązuje nas do tego prawo (art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. g oraz art. 10⁴ RODO): <ul style="list-style-type: none"> ▪ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej, w szczególności art. 44, art. 69, art. 72-74, art. 76, art. 82, ▪ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 21, z późn. zm.), ▪ ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w szczególności art. 87-93, ▪ ustawa z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego, ▪ ustawa z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, w szczególności art. 207 – 210, ▪ ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, ▪ Rozporządzenie z dnia 18 stycznia 2011 r. Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. 2. Umowa o dofinansowanie Projektu w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 – zgodnie z art. 6 ust. 1 lit b RODO (zobowiązanie nałożone na Beneficjenta – Stowarzyszenie Bielskie Centrum Przedsiębiorczości). 	
<p>IV. Sposób pozyskiwania danych</p>	
<p>Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach</p> <p>Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację Programu, w tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów</p>	<p>Stowarzyszenie Bielskie Centrum Przedsiębiorczości</p> <p>Dane osobowe przetwarzamy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • w zakresie, jaki jest niezbędny do skorzystania ze wsparcia Projektu; • W zakresie, w jakim zostaną nam podane bezpośrednio przez osobę, której dane dotyczą; • W zakresie, w jakim zostaną nam podane przez inny podmiot lub innego administratora danych. <p>Dane osobowe będą otrzymywane najczęściej bezpośrednio od uczestników.</p>
<p>V. Dostęp do danych osobowych</p>	
<p>Dostęp do Państwa danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy administratora (osoby upoważnione przez Administratora danych osobowych). Ponadto Państwa dane osobowe mogą być powierzone lub udostępniane:</p>	

⁴ Dotyczy wyłącznie projektów aktywizujących osoby odbywające karę pozbawienia wolności.

<ol style="list-style-type: none"> 1. podmiotom, którym zlecieliśmy wykonywanie zadań w FE SL 2021-2027 (dotyczy Wojewódzkiego Urzędu Pracy) 2. podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa; 3. organom Komisji Europejskiej, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, prezesowi zakładu ubezpieczeń społecznych, 4. podmiotom, które wykonują dla nas usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym. 	
<p>VI. Okres przechowywania danych</p>	
<p>Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach</p> <p>Dane osobowe będą przechowywane przez okres co najmniej 10 lat od momentu zakończenia sprawy. Po upływie tego okresu akta sprawy będą podlegały ekspertyzie ze względu na ich charakter, treść i znaczenie. Na tej podstawie nastąpić może zmiana okresu przechowywania dokumentacji, włącznie z uznaniem jej za materiał podlegające wieczystemu przechowywaniu w Archiwum Państwowym.</p>	<p>Stowarzyszenie Bielskie Centrum Przedsiębiorczości</p> <p>Dane osobowe przechowywane są przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w punkcie II – zgodnie z umową o dofinansowanie Projektu – przez okres pięciu lat od dnia 31 grudnia roku, w którym został zatwierdzony końcowy wniosek o płatność w ramach Projektu.</p>
<p>VII. Prawa osób których dane dotyczą</p>	
<p>Przysługują Państwu następujące prawa:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO), 2. prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO), 3. prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO, 4. prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO), 5. prawo do przenoszenia swoich danych (art. 20 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO), oraz w sposób automatyzowany⁵, 6. prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Polsce. 	
<p>VIII. Zakres przetwarzanych danych</p>	
<p>Zakres danych osobowych różni się pomiędzy projektami a także zależy od funduszu udzielającego wsparcie (EFS+, FST). Uczestnikiem jest każda osoba fizyczna, która odnosi bezpośrednio korzyści w danym projekcie.</p> <p>Możemy przetwarzać następujące dane osobowe uczestników projektów:</p> <p>a) dane identyfikujące (takie jak imię i nazwisko, adres, adres poczty elektronicznej, firma i adres, login, numer telefonu, numer faksu, numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL), numer identyfikacji podatkowej (NIP), numer w krajowym rejestrze urzędowym podmiotów gospodarki narodowej (REGON) lub inne identyfikatory funkcjonujące w danym państwie, forma prawna prowadzonej działalności, forma własności mienia tej osoby, płeć, wiek, wykształcenie, identyfikatory internetowe),</p> <p>b) dane związane z zakresem uczestnictwa w projekcie (takie jak wymiar czasu pracy, stanowisko, kwota wynagrodzenia, obywatelstwo, obszar według stopnia urbanizacji (DEGURBA), status mieszkaniowy, data rozpoczęcia udziału w projekcie lub wsparciu, data zakończenia udziału w projekcie lub wsparciu, status na rynku pracy, data założenia działalności gospodarczej, kwota przyznanych środków na założenie działalności gospodarczej, kod w Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) założonej działalności gospodarczej, forma i okres zaangażowania w projekcie, planowana data zakończenia edukacji w placówce edukacyjnej, w której skorzystano ze wsparcia),</p>	

⁵ Do automatyzacji procesu przetwarzania danych osobowych wystarczy, że dane te są zapisane na dysku komputera.

c) dane, które widnieją na dokumentach potwierdzających kwalifikowalność wydatków (w tym kwota wynagrodzenia, numer rachunku bankowego, numer działki, gmina, obręb, numer księgi wieczystej, numer przyłącza gazowego, numer uprawnień budowlanych, oraz dane dotyczące szczególnych potrzeb osób, o których mowa w art. 2 pkt 3 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami),

Ponadto w przypadku uczestnika projektu otrzymującego wsparcie z EFS+ mogą być także przetwarzane dane dotyczące pochodzenia rasowego lub etnicznego lub zdrowia oraz dane dotyczące terminu zakończenia odbywania kary pozbawienia wolności przez osoby skazane.

IX. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

X. Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego

XI. Kontakt z Administratorem danych i Inspektorem Ochrony Danych

Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego danych osobowych, prosimy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) w następujący sposób:

- pocztą tradycyjną (ul. Kościuszki 30, 40-048 Katowice),
- elektronicznie (adres e-mail: iod@wup-katowice.pl)

Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez Administratora danych - Stowarzyszenie Bielskie Centrum Przedsiębiorczości, prosimy kontaktować się w następujący sposób

- pocztą tradycyjną (ul. Zacisze 5, 43-300 Bielsko-Biała)
- elektronicznie (adres e-mail: stowarzyszenie@bcp.org.pl)

XII. Informacje dodatkowe

Wojewódzki Urząd Pracy

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w programie są dostępne na stronie: https://funduszeue.slaskie.pl/czytaj/dane_osobowe_FESL

Stowarzyszenie Bielskie Centrum Przedsiębiorczości

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w programie są dostępne na stronie: <https://fbur.bcp.org.pl/dokumenty/>

Zgodnie z Ustawą Wdrożeniową możliwymi Administratorami Państwa danych osobowych mogą również być następujące Instytucje:

1. Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa. Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego przetwarza dane (zgodnie z przedstawionym wyżej zakresem) w związku z koordynacją zadań związanych z EFS +, w szczególności w celu monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i audytów oraz do celów określania kwalifikowalności uczestników. Pytania w zakresie przetwarzania danych osobowych można kierować do Inspektora Ochrony Danych – pocztą tradycyjną (ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa) lub elektronicznie (adres e-mail: IOD@mfi.pr.gov.pl).
2. Instytucja Zarządzająca programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (IZ FESL) – Zarząd Województwa Śląskiego. Dane przetwarzane są w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Śląskiego z siedzibą w Katowicach przy ul. Ligonja 46. Instytucja Zarządzająca przetwarza dane (zgodnie z przedstawionym wyżej zakresem) w celach: wdrożenia i zarządzania programem; związanych z wydatkowaniem i rozliczeniem środków europejskich w ramach programu, w tym z potwierdzeniem kwalifikowalności wydatków; potwierdzenia badań ewaluacyjnych, ekspertyz i analiz; związanych z zapobieganiem wystąpienia nieprawidłowości, wykrywaniem i korygowaniem nieprawidłowości w wydatkowaniu środków europejskich, ochroną interesu finansowego Unii Europejskiej; związanych z zapewnieniem ścieżki audytu. Pytania w zakresie przetwarzania danych osobowych można kierować do Inspektora Ochrony Danych – pocztą tradycyjną (ul. Ligonja 46; Katowice) lub elektronicznie (adres e-mail: daneosobowe@slaskie.pl)

3. Minister właściwy do spraw finansów publicznych z siedzibą przy ul. Świętokrzyskiej 12, 00-916 Warszawa. Minister właściwy do spraw finansów publicznych przetwarza dane osobowe zgodnie z zapisami Ustawy Wdrożeniowej. zapisami Ustawy Wdrożeniowej.

Pytania w zakresie przetwarzania danych osobowych można kierować do Inspektora Ochrony Danych – pocztą tradycyjną (ul. Świętokrzyska 12, 00-916 Warszawa) lub elektronicznie (adres e-mail: IOD@mf.gov.pl)

Dodatkowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych dostępne są na stronie:

<https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/ogolne-zasady-przetwarzania-danych-osobowych-w-ramach-funduszy-europejskich/ogolne-zasady-przetwarzania-danych-osobowych-fe-2021-2027/>